

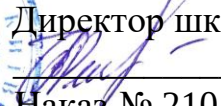
СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради
Протокол № 5 від 23.11.2020 р.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор школи

 Галина ФЕДЮНІНА
Наказ № 210-од від 23.11.2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**про академічну доброчесність педагогічних
працівників та здобувачів освіти
спеціалізованої школи №7 ім. М.Т. Рильського
м. Києва**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про академічну доброчесність педагогічних працівників та здобувачів освіти спеціалізованої школи № 7 ім. М.Т. Рильського м.Києва (далі Положення) закріплює норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування між педагогічними працівниками спеціалізованої школи №7 ім. М.Т. Рильського м. Києва та здобувачами освіти.

1.2. Це Положення є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності спеціалізованої школи № 7 ім. М. Т. Рильського м. Києва, базується на нормах Конституції України, Загальної декларації прав людини ООН, Конвенції ООН про права дитини, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про інноваційну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», Цивільного Кодексу України, Статуту спеціалізованої школи № 7 ім. М. Т. Рильського м. Києва, затвердженого наказом Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 23.08.2012 р. № 393, Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом спеціалізованої школи № 7 ім. М. Т. Рильського на 2018-2023 роки (реєстраційний № 30-18 від 01 лютого 2018 р. в Управлінні праці та соціального захисту населення Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації), Змінах та доповненнях до Колективного договору від 01 лютого 2018 р. №3018 між адміністрацією та трудовим колективом спеціалізованої школи № 7 ім. М. Т. Рильського на 2018-2023 роки (реєстраційний № 62-19 від 29 березня 2019 р. в Управлінні праці та соціального захисту населення Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації), Змінах та доповненнях до Колективного договору від 01 лютого 2018 р. №3018 між адміністрацією та трудовим колективом спеціалізованої школи № 7 ім. М. Т. Рильського на 2018-2023 роки (реєстраційний № 57-20 від 29 травня 2020 р. в Управлінні праці та соціального захисту населення Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації), Правилах внутрішнього розпорядку для працівників спеціалізованої школи № 7 ім. М. Т. Рильського м. Києва, затверджених зборами трудового колективу (протокол № 2 від 26.12.2018 р.).

1.3. Мета Положення полягає у дотриманні педагогічними працівниками високих професійних стандартів у всіх сферах діяльності школи (освітній, виховній), підтримці гуманістичних взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, утвердженні на повазі людської гідності, здатності до справедливості, поваги до прав людини та прав дитини, толерантності, норм загальнолюдської етики, запобігання порушенню академічної доброчесності.

1.4. Педагогічні працівники та здобувачі освіти, усвідомлюючи цінність людини та дитинства, що оберігаються шляхом встановлення та дотримання освітніх вимог відповідно вікових особливостей здобувачів освіти, визнання прав дитини на навчання через діяльність, регулювання доступності різних форм здобуття освіти у закладі, визнаючи свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов'язків, формування сприятливого академічного освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу, дотримування вимог до обов'язкових результатів навчання відповідно Державного стандарту початкової освіти, Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти,

підвищення престижу закладу освіти, зобов'язуються виконувати норми даного Положення.

1.5. Норми цього Положення закріплюють правила поведінки безпосередньо у двох основних сферах - освітній (навчальній) та виховній (морально-психологічний клімат у колективі).

1.6. Дія Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу у спеціалізованій школі №7 ім.М.Т.Рильського м.Києва.

II. ПОНЯТТЯ ТА ПРИНЦИПИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1. Академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів та визначених законом України «Про освіту», Положенням про академічну доброчесність педагогічних працівників та здобувачів освіти спеціалізованої школи №7 ім. М.Т. Рильського м. Києва, діючими нормативно-правовими актами, правилами для учнів, якими керуються учасники освітнього процесу та проваджують компетентнісний підхід з метою забезпечення довіри до результатів освітнього процесу та/або творчих досягнень.

2.2. Порушеннями академічної доброчесності згідно з ст.42 п. 4 Закону України «Про освіту» вважається: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

2.3. Етика та академічна доброчесність в спеціалізованій школі №7 ім. М.Т. Рильського забезпечуються шляхом:

- дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції, законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про наукову і науково-технічну творчість», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», Правил внутрішнього трудового розпорядку;
- утвердження позитивного іміджу Закладу, примноження його традицій;
- дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
- запобігання корупції, хабарництву;
- дотримання вимог спеціальних законів щодо виконання правил академічної доброчесності та даного Положення, зокрема, посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм про авторські права;
- надання правдивої інформації про результати власної навчальної (освітньої, наукової, творчої) діяльності;
- невідворотності відповідальності з підстав та в порядку, визначених відповідно Законом України «Про освіту» та іншими спеціальними законами;

Етика та академічна доброчесність в закладі освіти забезпечується здобувачами освіти шляхом:

- самостійного виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання (самостійні, контрольні, ДПА);

- особистою присутністю на всіх заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами.

Педагогічними працівниками шляхом:

- надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків у галузі освіти;
- обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;
- незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
- підвищення професійного рівня шляхом саморозвитку і самовдосконалення та підвищення кваліфікації;
- дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;
- об'єктивного і неупередженого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;
- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення.

2.4. Кожен учасник спеціалізованої школи №7 ім. М.Т. Рильського м.Києва наділений правом вільно обирати свою громадську позицію, яка проголошується відкрито при обговоренні рішень та внутрішніх документів закладу освіти.

2.5. У разі, якщо відбулося розповсюдження інформації, яка є неправдивою, викладеною з перекрученням фактів, наклепницькою, ображає людську гідність або може завдати іншої серйозної шкоди закладу, особа, яка до цього причетна, має зробити все можливе, щоб спростувати викривлену інформацію, зменшити обсяг завданої шкоди.

2.6. Неприйнятним для всіх учасників освітнього процесу є:

- навмисне перешкоджання освітній та трудовій діяльності у закладі освіти;
- участь у будь-якій діяльності, що пов'язана з обманом, нечесністю;
- піддробкою та використанням офіційних документів у спотвореному (сфальсифікованому) вигляді;
- перевищення повноважень, що передбачені посадовими інструкціями;
- ведення в закладі політичної, релігійної та іншої пропаганди;
- вживання алкогольних напоїв, наркотичних речовин, паління у закладі освіти, поява у стані алкогольного, наркотичного та токсичного сп'яніння;
- пронесення до закладу зброї, використання газових балончиків та інших речей, що можуть зашкодити здоров'ю та життю людини.

ІІІ. ЗАХОДИ З ПОПЕРЕДЖЕННЯ, ВИЯВЛЕННЯ ТА ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТІВ ПОРУШЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ЕТИКИ ТА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

1. При прийнятті на роботу працівник знайомиться з цим Положенням.

2. Положення оприлюднюється на сайті закладу.

3. Заступники директора спеціалізованої школи №7 ім.М.Т.Рильського м.Києва:

- забезпечують попередження порушень академічної доброчесності шляхом практикумів, консультацій та інших колективних та індивідуальних форм навчання з педагогічними працівниками щодо створення, оформлення ними методичних розробок (робіт) для публікацій;

- використовують у своїй діяльності (рецензування робіт на курси різного рівня, на присвоєння педагогічного звання) та рекомендують учителям сервіси безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат.

Педагогічні працівники в процесі своєї освітньої діяльності дотримуються етики та академічної доброчесності, умов цього Положення, проводять роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти щодо норм етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення цитування, посилання на джерела інформації, списування).

4. Для прийняття рішення про призначення відповідальності за списування створюється Комісія з попередження списування здобувачами освіти (далі – Комісія) у складі класного керівника, вчителя-предметника, представника учнівського самоврядування класу.

5. Комісія, в разі встановлення фактів списування, надає рекомендації щодо обрання форми відповідальності (повторне проходження оцінювання, відповідного освітнього компонента освітньої програми) з урахуванням індивідуальних результатів освітньої діяльності здобувача.

IV. ВИДИ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та дане Положення.

Порушення академічної доброчесності	Суб'єкти порушення	Обставини та умови порушення академічної доброчесності	Наслідки і форма відповідальності	Орган/посадова особа, який приймає рішення про призначення виду відповідальності
Списування	Здобувачі освіти	- самостійні роботи; - контрольні роботи; - моніторинги якості знань	Повторне письмове проходження оцінювання Термін - 1 тиждень або повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми	Учителі-предметники
		Державна підсумкова атестація	Повторне проходження ДПА	Атестаційна комісія
		I етап (шкільний) Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів	Робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування учасник не допускається до участі в інших олімпіадах,	Оргкомітет, журі

			конкурсах	
Необ'єктивне оцінювання результатів навчання здобувачів освіти	Педагогічні працівники	Свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання: - усні відповіді; - домашні роботи; - контрольні роботи; - лабораторні та практичні роботи: - ДПА; - тематичне оцінювання; - моніторинг; - олімпіадні та конкурсні роботи.	Педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання навчальних досягнень. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічних звань	Адміністрація закладу, атестаційні комісії усіх рівнів
Обман: Фальсифікація Фабрикація Плагіат	Педагогічні працівники як автори	Навчально-методичні освітні продукти, створені педагогічними працівниками: - методичні рекомендації; - навчальний посібник; - навчально-методичний посібник; - наочний посібник; - практичний посібник; - навчальний наочний посібник; - збірка; - методична збірка; - методичний вісник; - стаття; - методична розробка	Встановлення порушень такого порядку як спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих розробок, ідей, синтезу або компіляції чужих джерел, використання Інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії	Педагогічна та методичні ради Закладу, атестаційна комісія

За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники освітнього закладу можуть бути притягнуті до такої академічної відповідальності:

- при необ'єктивному оцінюванні результатів освітньої діяльності здобувачів освіти педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання навчальних досягнень учнів. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічного звання; відмова в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, встановленої кваліфікаційної категорії;

- спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих ідей, використання Інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, встановленої кваліфікаційної категорії;

- надання освітніх послуг за певну незаконну винагороду матеріального чи нематеріального характеру залежно від розміру, об'єму є підставою для притягнення педагогічного працівника до відповідальності судом першої інстанції.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнуті до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, залік тощо);

- повторне самостійне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;

V. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ПЕДАГОГІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ТА ЕТИКИ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Комісія з питань академічної доброчесності та етики педагогічних працівників - незалежний орган для розгляду питань, пов'язаних із порушенням цього Положення та моніторингу щодо взаємного дотримання усіма учасниками освітнього процесу морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення.

2. До складу Комісії входять представники педагогічного колективу та учнівського самоврядування.

Персональний склад Комісії затверджується рішенням педагогічної ради.

Термін повноважень Комісії - 1 рік.

3. Комісія розглядає питання порушення морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення за потребою або ж заявою учасників освітнього процесу.

4. Комісія звітує про свою роботу раз на рік.

5. Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

5.1. ознайомлюватися з усіма матеріалами вивчення стану забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти та щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;

5.2. особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;

5.3. знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;

5.4. оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

VI. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Положення ухвалюється педагогічною радою закладу більшістю голосів і набирає чинності з моменту затвердження наказом директора закладу освіти.

2. Учасники освітнього процесу мають знати Положення про академічну доброчесність. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням неетичної поведінки. Заклад освіти забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

3. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради школи та вводяться в дію наказом директора школи.